

DIRECCION DE PARTICIPACION SOCIAL REPASE ESTATAL

Inicio

Ingresar Sistema

Dirección de Participación Social REPASE

Registro de Participación Social en la Educación



USUARIO Y CONTRASEÑA

- ▶ Será la misma clave de centro de trabajo con MAYÚSCULAS

Iniciar sesión

Usuario:

Contraseña:

Ciclo Escolar:

Ingresar

PARA CAPTURAR LA PRIMERA SESION



- ▶ Deberá darle click en Datos del centro de trabajo
- ▶ Llenar los rectángulos en blanco

Datos del Centro de Trabajo

Datos del Centro Escolar

Nombre: CENTENARIO DE LA CONSTITUCION DE 1917	Clave del centro de trabajo (CCT): 14EPR1624J	Nivel Educativo: PRIMARIA GENERAL
Turno: VESPERTINO	Zona Escolar: 021	Sector Escolar: 22
Teléfono: 	Nombre del director (a): 	
Municipio: IXTLAHUACAN DE LOS MEMBRILLOS	Estado: JALISCO	
Hora Inicial: 00:00	Hora Final: 00:00	
Lugar de publicación convocatoria: 	Fecha de Publicación: 	Número de asistentes:

[Actualizar](#)

Calendar widget for September 2018. The calendar shows the days of the week (dom. to sáb.) and the dates from 1 to 30. The date 1 is highlighted in red. Below the calendar are two buttons: 'Hoy' and 'Vaciar'.

- ▶ Dal click en Actualizar para guardar su información posteriormente saldrá en siguiente recuadro

18.233.142.159 dice

Registro completo

Aceptar

- ▶ Darle click aceptar y después ir al inicio

Inicio

Primera Sesión ▾



Integrantes del Consejo Escolar

- ▶ Aparecerá Integrantes del Consejo Escolar darle clic
- ▶ Darle clic a la palabra NUEVO

Inicio

Primera Sesión ▾

14EPR1624J ▾

[Nuevo](#)

CUOP

Primer apellido

Segundo apellido

Nombre

Cargo

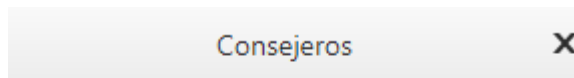
No se ha capturado ningún integrante del consejo

Llenar los datos en los recuadros blanco

Nuevo	CURP	Primer apellido	Segundo apellido	Nombre	Cargo
CURP:*	<input type="text"/>	Primer apellido:*	<input type="text"/>	Nombre:*	<input type="text"/>
Segundo apellido:*	<input type="text"/>	Entidad nacimiento:*	<input type="text"/>	Forma de acreditación:*	<input type="text"/>
Fecha nacimiento:*	<input type="text"/>	Correo electrónico:*	<input type="text"/>	Escolaridad:*	<input type="text"/>
Cargo:*	<input type="text"/>	Tiene hijos en el centro escolar:	<input type="checkbox"/>	Grado:	<input type="text" value="NO"/>
En calidad de:*	<input type="text"/>				
Teléfono:*	<input type="text" value="() ___-___"/>				
Género:*	<input type="text"/>				
Actualizar Cancelar					

YA CAPTURADOS DE 9 A 25 CONSEJEROS

- ▶ Aparecerá el siguiente recuadro



Registro completo. Ya puede capturar los Programas.

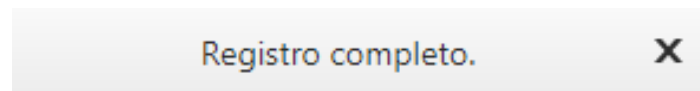


Programas

- ▶ De nuevo ir a INICIO para darle clic a los programas.

- ▶ Capturar los programas Federal, Estatal o municipal

Nuevo	Tipo	Programa	Objetivos federales	Objetivos no federales	Metas	Recurso asignado (Número)	Recurso asignado (Letra)
No cuento con programas de ningun tipo							



Ya puede capturar las líneas para coadyuvar con el cumplimiento de la ruta de mejora.

Programas Federales, Estatales y Municipales

- ▶ En caso de tener Programas seleccionar si es Federal, Estatal o Municipal, seleccionarlo y completar objetivo metas y recurso asignado y al finalizar clic en Actualizar

FEDERAL

FEDERAL

ESTATAL

MUNICIPAL

ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL

Nuevo	Tipo	Programa	Objetivos federales	Objetivos no federales	Metas	Recurso asignado (Número)	Recurso asignado (Letra)
-----------------------	------	----------	---------------------	------------------------	-------	---------------------------	--------------------------

Tipo:*

FEDERAL

Objetivo:*

Recurso asignado (Número):*

\$0

[Actualizar](#) [Cancelar](#)

Programa:*

- Escuela de Tiempo Completo.
- Programa de la Reforma Educativa.
- Programa Nacional de Convivencia Escolar
- Programa de Fortalecimiento de la Calidad Educativa
- Programa para la Inclusión y la Equidad Educativa
- Programa Nacional de Inglés
- Programa Becas de Apoyo a la Educación Básica de Madres Jóvenes y Jóvenes

Ruta de Mejora

▶ Darle clic al siguiente icono



▶ Darle clic Nuevo

Ruta de mejora

Inicio	Primera Sesión ▾
--------	------------------

Nuevo	Línea	Acción 1	Acción 2
No se ha capturado ninguna línea			

▶ Seleccionar una línea de las siete que aparecen y escribir dos acciones, deberá tener 3 mínimo con dos acciones cada una.

Nuevo	Línea	Acción 1	Acción 2
	<input type="text" value="Línea:*"/>		

De fomento y motivación a la participación social en el desarrollo de objetivos, metas, estrategias y acciones consideradas en la Ruta de Mejora.

Fortalecer, con el apoyo del docente la mejora del aprendizaje, lectura, escritura y pensamiento matemático.

De promoción y vigilancia de la educación inclusiva.

De atención a necesidades de infraestructura.

Abatir el rezago y el abandono escolar.

Fortalecer el desarrollo de hábitos y valores vinculándolos con los principios de una convivencia sana, pacífica, libre de violencia y que favorezcan los ambientes de aprendizaje en la escuela.

Conocer los resultados de las evaluaciones internas y externas de la escuela a fin de estar al tanto de los avances de sus hijos y ofrecerles la atención necesaria.

Normalidad mínima



Normalidad mínima

- ▶ Ir a “Primera sesión” que se encuentra en el INICIO y seleccionar NORMALIDADES.
- ▶ Seleccionar NUEVO



Nuevo	Normalidad	Acción 1	Acción 2
No se ha capturado ninguna normalidad.			

- ▶ Seleccionar una Normalidad de las siete que aparecen y escribir dos acciones, deberá tener 3 mínimo con dos acciones cada una.

Nuevo	Normalidad	Acción 1
-----------------------	------------	----------

Normalidad:*

Acción 1:*

Acción 2:*

Nuestra escuela brinda el servicio educativo durante todos los días establecidos en el calendario escolar.

Todos los grupos tienen maestros todos los días del ciclo escolar.

Todos los maestros inician puntualmente sus actividades.

Todos los alumnos asisten puntualmente a todas las clases.

Todos los materiales están a disposición de cada estudiante y se usan sistemáticamente.

Todo el tiempo escolar se ocupa fundamentalmente en actividades de aprendizaje.

Las actividades en las aulas logran que todos los alumnos participen activamente en el trabajo de la clase.



Integración de los Comités

Integración de Comités

- ▶ Te aparece un recuadro ya puedes capturar la integración de los Comités le das Aceptar.

18.233.142.159 dice

Ya puede capturar la Integración de Comités.

Aceptar

Primera Sesión ▾

Datos CT

Integrantes Consejo Escolar

Programas

Lineas

Normalidades

Integración de Comités

- ▶ Ir a “Primera sesión” que se encuentra en el INICIO y seleccionar INTEGRACION DE COMITES.

- ▶ Seleccionar NUEVO

- ▶ Posteriormente selecciona uno de los XII comités que hay, luego el numero de integrantes, presidente, integrante y programa de actividades

Nuevo	Comité	Nº de Integrantes	Presidente	Calidad del presidente	Integrante	Calidad del Integrante	Acuerdos
No se ha capturado ninguna integración de comites.							



Asuntos y Acuerdos

Asuntos generales

- ▶ Seleccionar 3 Comités mínimos de los XII que aparecen.
- ▶ Terminado la captura aparecerá el siguiente recuadro

18.233.142.159 dice

Ya puede capturar los Asuntos Generales y Acuerdos Aprobados.

Aceptar

- ▶ Ir a “Primera sesión” que se encuentra en el INICIO



Datos CT
Integrantes Consejo Escolar
Programas
Lineas
Normalidades
Integración de Comités
Asuntos

Nuevo	Acuerdos Aprobados	Asuntos Generales
-----------------------	--------------------	-------------------

No se tienen asuntos y acuerdos

- ▶ Aparecerán los acuerdos y acuerdos generales para su llenado

Nuevo	Acuerdos Aprobados	Asuntos Generales
-----------------------	--------------------	-------------------

Acuerdos Aprobados:*

Asuntos Generales:*

[Actualizar](#) [Cancelar](#)

Impresión de Acta



Impresión del Acta

- ▶ Aparecerá el siguiente recuadro, su registro ya está completo

18.233.142.159 dice

Registro completo. Ya puede imprimir el Acta de la Primera Sesión.

Aceptar

- ▶ Ir a “Primera sesión” que se encuentra en el INICIO



Datos CT

Integrantes Consejo Escolar

Programas

Lineas

Normalidades

Integración de Comités

Asuntos

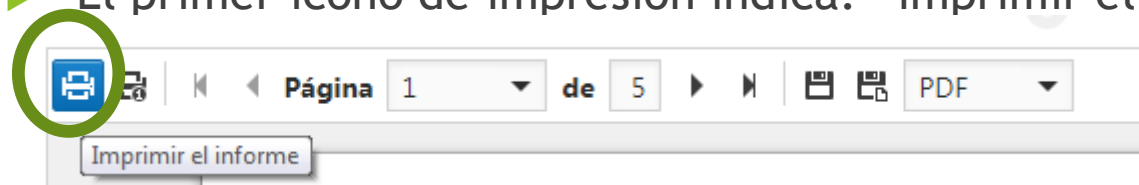
Impresión de Acta

🖨️ 📄 | ⏪ ◀️ Página 1 de 5 ▶️ ⏩ | 📄 📄 PDF

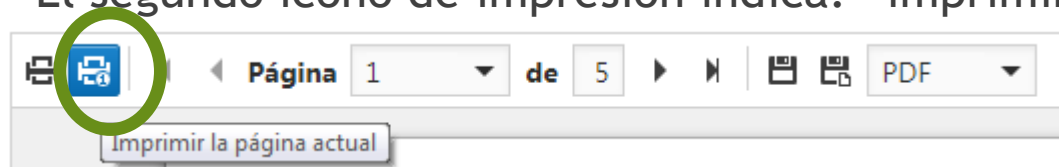
ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN DEL CONSEJO ESCOLAR DE PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EDUCACIÓN PERIODO 2018-2020

Datos del Centro Escolar	
Nombre	CENTENARIO DE LA CONSTITUCION DE 1917
Clave de Centro de Trabajo (CCT)	14EPR1624J
Nivel Educativo	PRIMARIA GENERAL
Zona Escolar	021
Sector Escolar	02

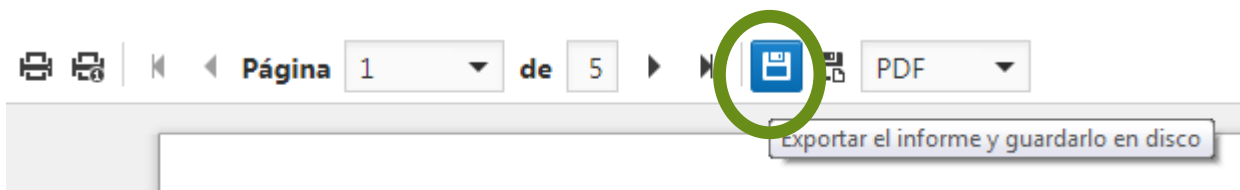
- ▶ Barra de herramientas de impresión:
- ▶ El primer icono de impresión indica: “imprimir el informe”



- ▶ El segundo icono de impresión indica: “imprimir la página actual”



- ▶ El primer icono del disquete indica: “exportar el informe y guardarlo en disco”



- ▶ El segundo icono del disquete indica: “Exportar el informe y abrirlo en una nueva ventana”



- ▶ Para finalizar ya que revisamos nuestra acta y la enviamos a imprimir debajo del acta esta el siguiente recuadro.

Si su información es correcta presione el botón para enviar a Validación.

Ya no podra hacer modificaciones.

Enviar a Validar

- ▶ Enseguida aparece

Enviado.



Ya se envió a validación.

ESTAMOS A SUS ORDENES:

LIC. JUAN ALBERTO PRADO BAYARDO

DIRECTOR DE PARTICIPACION SOCIAL

38192726

juan.prado@jalisco.gob.mx

Lic. Rosalinda Venegas González

Coordinadora de plataformas

Ext: 25418

rosalinda.venegas@jalisco.gob.mx