

CONTABILIDAD I

SERIE

PROGRAMAS DE ESTUDIOS

BACHILLERATO INTENSIVO SEMIESCOLARIZADO

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN JALISCO
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
DIRECCIÓN ACADÉMICA

SERIE: PROGRAMAS DE ESTUDIO

MÓDULO	Quinto	CAMPO DE CONOCIMIENTO	Ciencias sociales
TIEMPO ASIGNADO	30 horas Presenciales 30 Horas Extra clase	COMPONENTE DE FORMACIÓN	Propedéutico

En este programa encontrará las competencias genéricas y competencias disciplinares básicas relativas a la asignatura de **CONTABILIDAD I** integradas en bloques que buscan desarrollar unidades de competencias específicas.

ÍNDICE

CONTENIDO

Fundamentación	3
Ubicación de la materia en el Mapa Curricular	6
Distribución de bloques	7
Competencias Genéricas en el Bachillerato Intensivo Semiescolarizado	8
Competencias disciplinares básicas del campo Ciencias Sociales	9
Bloque I Reconoces la importancia de la contabilidad y su evolución de acuerdo a tu contexto	10
Bloque II Identificas los ordenamientos jurídicos que regulan la práctica contable	13
Bloque III Aplicas el registro contable manual y electrónico de operaciones comerciales	17
Bloque IV Manejas el sistema analítico para identificar la pérdida o ganancia de la empresa	22
Rol del Docente y Fuentes de Consulta	
Créditos	26
Directorio	27

FUNDAMENTACIÓN

El Gobierno de Jalisco, a través de sus programas sectoriales y especiales en el número 7: Educación y deporte para una vida digna, impulsando el estudio del nivel medio superior por medio de la Secretaría de Educación Jalisco, establece que “la autoridad educativa estatal con toda seriedad y responsabilidad seguirá propiciando alternativas de educación media superior a través del sistema no escolarizado. Son varias y están destinadas a jóvenes adultos o adultos que desde la vida en situación de rezago educativo opten por reanudar su proceso educativo formal”¹.

Por ello, a partir del Ciclo Escolar 2009-2010 la Dirección General de Educación Media Superior realiza acciones de actualización en pro de la calidad educativa del nivel medio superior incorporando en el plan de estudios del Bachillerato Intensivo Semiescolarizado los principios básicos de la Reforma Integral de la Educación Media Superior, en sincronía con la Federación, cuyo propósito es fortalecer y consolidar la identidad de este nivel educativo, en todas sus modalidades y subsistemas; proporcionar una educación pertinente y relevante al estudiante que le permita establecer una relación entre la escuela y su entorno; y facilitar el tránsito académico de los estudiantes entre los subsistemas y las escuelas.

Para el logro de las finalidades anteriores, uno de los ejes principales de la Reforma Integral es la definición de un Marco Curricular Común, que compartirán todas las instituciones de bachillerato, basado en desempeños terminales, el enfoque educativo basado en el desarrollo de competencias, la flexibilidad y los componentes comunes del currículum.

A propósito de éste destacaremos que el enfoque educativo permite:

- Establecer en una unidad común los conocimientos, habilidades, actitudes y valores que el egresado de bachillerato debe poseer.

Dentro de las competencias a desarrollar, encontramos las genéricas; que son aquellas que se desarrollarán de manera transversal en todas las asignaturas del mapa curricular y permiten al estudiante comprender su mundo e influir en él, le brindan autonomía en el proceso de aprendizaje y favorecen el desarrollo de relaciones armónicas con quienes les rodean. Por otra parte las competencias disciplinares básicas refieren los mínimos necesarios de cada campo disciplinar para que los estudiantes se desarrollen en diferentes contextos y situaciones a lo largo de la vida. Asimismo, las competencias disciplinares extendidas implican los niveles de complejidad deseables para quienes opten por una determinada trayectoria académica, teniendo así una función propedéutica en la medida que prepararán a los estudiantes de la enseñanza media superior para su ingreso y permanencia en la educación superior.²

Por último, las competencias profesionales preparan al estudiante para desempeñarse en su vida con mayores posibilidades de éxito.

¹ Jalisco 2030. Programas sectoriales y especiales. 7. Educación y deporte para una vida digna. México 2008 p. 40

² Acuerdo Secretarial No. 486 por el que se establecen las competencias disciplinares extendidas del Bachillerato General, DOF, abril 2009.

Dentro de este enfoque educativo existen varias definiciones de lo que es una competencia, a continuación se presentan las definiciones que marcan el rumbo para la actualización de los programas de estudio:

Una competencia es la “capacidad de movilizar recursos cognitivos para hacer frente a un tipo de situaciones”³ con buen juicio, a su debido tiempo, para definir y solucionar verdaderos problemas.

Tal como comenta Anahí Mastache⁴, las competencias van más allá de las habilidades básicas o saber hacer ya que implican saber actuar y reaccionar; es decir, que los estudiantes sepan qué hacer y cuándo. De tal forma que la Educación Media Superior debe dejar de lado la memorización sin sentido de temas desarticulados y la adquisición de habilidades relativamente mecánicas, sino más bien promover el desarrollo de competencias susceptibles de ser empleadas en el contexto en el que se encuentren los alumnos y alumnas, que se manifiesten en la capacidad de resolución de problemas, procurando que en el aula exista una vinculación entre ésta y la vida cotidiana incorporando los aspectos socioculturales y disciplinarios que les permitan a los egresados desarrollar competencias educativas.

El plan de estudio del Bachillerato Intensivo Semiescolarizado tiene como objetivos:

- Proveer a los alumnos y alumnas de una cultura general que les permita interactuar con su entorno de manera activa, propositiva y crítica (componente de formación básica);
- Prepararlos para su ingreso y permanencia en la educación superior, a partir de sus inquietudes y aspiraciones profesionales (componente de formación propedéutica);
- Y finalmente, promover el contacto con algún campo productivo real que le permita, si ese es su interés y necesidad, incorporarse al ámbito laboral (componente de formación para el trabajo).

Como parte de la formación propedéutica anteriormente mencionada, a continuación se presenta el programa de estudios de la asignatura de **CONTABILIDAD I**, que pertenece al campo disciplinar de las Ciencias Sociales, en el cual se encuentran también las asignaturas de Matemáticas I, II, III, IV, Informática y Administración.. Conforme al Marco Curricular Común, este campo de conocimiento tiene como una de sus finalidades el desarrollar en el estudiantado las competencias necesarias que permita comprender e incidir en su entorno, en una cultura laboral a través del desarrollo de capacidades prácticas y actitudes positivas que promuevan su participación social, el autoempleo o si fuera el caso el empleo formal; y finalmente, considerando las aspiraciones personales y vocacionales, se les ofrece una formación propedéutica que fortalezca sus conocimientos, habilidades y actitudes preparándolos para su ingreso a la educación superior.

³ Philippe Perrenoud, “Construir competencias desde la escuela” Ediciones Dolmen, Santiago de Chile.

⁴ Mastache, Anahí et. al. Formar personas competentes. Desarrollo de competencias tecnológicas y psicosociales. Ed. Novedades Educativas. Buenos Aires/México 2007.

Asimismo, las competencias disciplinares básicas del campo de las ciencias contable-administrativas⁵ Como parte de la formación propedéutica.

La asignatura de **CONTABILIDAD I** tiene como finalidad que las alumnas y los alumnos apliquen los conceptos básicos de contabilidad, registren las operaciones financieras de una empresa o establecimiento, seleccionen los sistemas de tratamiento contable de operaciones referentes a mercancías y adquieran las metodologías adecuadas en el manejo y ordenamiento de la información financiera; integrando la relación del conocimiento a través de ejercicios prácticos reales, desarrollando y fomentando las habilidades de iniciativa, creatividad, capacidad de análisis, síntesis, razonamiento abstracto y lógico, de comunicación verbal y escrita, el interés por la investigación, el trabajo colaborativo y la ética personal.

ROL DEL DOCENTE (Ver Acuerdo Secretarial 447).

El rol del docente en la Reforma Integral de la Educación Media Superior implica ser innovador, creativo, capaz de rediseñar estrategias de enseñanza, ser agente de cambio, modelo de formación en todas sus dimensiones y contextos.

Para lograr el éxito de la reforma, los docentes deben acompañar a sus alumnos en sus respectivos proceso de construcción de los propios saberes para que individual y comunitariamente edifiquen su conocimiento; es importante que el docente cuente con las competencias que conforman el perfil del egresado más que las competencias correspondientes de las propias actividades de su profesión, esto significa que ambos perfiles, tanto del docente como del egresado, deben ser congruentes uno del otro.

⁵ Acuerdo Secretarial No. 444 por el que se establecen las competencias que constituyen el Marco Curricular Común del Sistema Nacional de Bachillerato, DOF, 21 de Octubre de 2008

UBICACIÓN DE LA MATERIA EN EL MAPA CURRICULAR

Primer Módulo	Segundo Módulo	Tercer Módulo	Cuarto Módulo	Quinto Módulo	Sexto Módulo
Matemáticas I	Matemáticas II	Matemáticas III	Matemáticas IV		Filosofía
Química I	Química II	Biología I	Biología II	Geografía	Ecología y Medio Ambiente
Ética y Valores I	Ética y Valores II	Física I	Física II	Historia Universal Contemporánea	Planeación de Carrera y Vida
Introducción a las Ciencias Sociales	Historia de México I	Historia de México II	Estructura Socioeconómica de México	Formación Propedéutica	Formación Propedéutica
Taller de Lectura y Redacción I	Taller de Lectura y Redacción II	Literatura I	Literatura II	CONTABILIDAD I	Formación Propedéutica
Lengua Adicional al Español I	Lengua Adicional al Español II	Lengua Adicional al Español III	Lengua Adicional al Español IV	Formación Propedéutica	Formación Propedéutica
Informática I	Informática II	Formación para el Trabajo	Formación para el Trabajo	Formación para el Trabajo	Formación para el Trabajo
Aprendizaje Autogestivo	Desarrollo Humano				

DISTRIBUCIÓN DE BLOQUES

La asignatura está organizada en cuatro bloques, los cuales de manera transversal, contemplan cada una de las competencias y sus atributos, que contribuyen a formar el perfil del egresado de Bachillerato Intensivo Escolarizado, con el objeto de facilitar la reflexión y el conocimiento de los contenidos básicos presentes en el Marco Curricular Común que contempla la Reforma Integral del Bachillerato.

BLOQUE I: Reconoces la importancia de la contabilidad y su evolución de acuerdo a tu contexto.

Las alumnas y alumnos conocen la importancia de la Contabilidad en diferentes tipos de empresas de su entorno e identifican los antecedentes históricos para comprender la evolución que ha tenido desde que surge la necesidad de los primeros pobladores de llevar un control de los bienes que poseían hasta hoy en día, donde se aplican las herramientas tecnológicas para un registro automatizado.

BLOQUE II: Analizas los ordenamientos jurídicos que regulan la práctica contable.

Las alumnas y los alumnos analizan el código de comercio y el código de la federación que delimitan las obligaciones contables de una empresa comercial, reconoce las leyes del ISR e IVA que de acuerdo a su personalidad jurídica regulan sus ingresos para efectos de contribuciones y actos o actividades en nuestro país, así como la identificación de las Normas de Información financiera las cuales unifican el criterio para registrar operaciones y obtener información financiera en México.

BLOQUE III: Aplicas el registro contable manual y electrónico de operaciones comerciales.

El alumnado conoce el concepto, características, cuentas de Balance y Resultados, aprenden a registrar operaciones financieras en el libro diario respetando las normas contables utilizando el catálogo de cuentas y realizan en registro de cuentas del libro diario a libro mayor verificando el efecto de la partida doble a través de la elaboración de la Balanza de Comprobación.

BLOQUE IV: Manejas el sistema analítico para identificar la pérdida o ganancia de la empresa.

Las alumnas y los alumnos analizan el sistema analítico, sus características, ventajas, desventajas, cuentas, movimientos y saldos con el propósito de manejar en el registro de operaciones, en el libro diario, el libro mayor para obtener utilidad o pérdida de la empresa por medio de ajustes a la cuenta de resultados.

COMPETENCIAS GENÉRICAS

Las competencias genéricas son aquellas que todos los bachilleres deben estar en la capacidad de desempeñar, y les permitirán a los estudiantes comprender su entorno (local, regional, nacional o internacional) e influir en él, contar con herramientas básicas para continuar aprendiendo a lo largo de la vida, y practicar una convivencia adecuada en sus ámbitos social, profesional, familiar, etc., por lo anterior estas competencias construyen el **Perfil del Egresado** del Sistema Nacional de Bachillerato. A continuación se enlistan las competencias genéricas:

1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.
2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.
3. Elige y practica estilos de vida saludables.
4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.
5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.
6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.
7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.
8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.
10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.

COMPETENCIAS DISCIPLINARES EXTENDIDAS DEL CAMPO DE LAS CIENCIAS SOCIALES	BLOQUES DE APRENDIZAJE			
	I	II	III	IV
1. Asume un comportamiento ético sustentado en principios de filosofía, para el ejercicio de sus derechos y obligaciones en diferentes escenarios sociales.		X	X	X
2. Argumenta las repercusiones de los procesos y cambios políticos, económicos y sociales que han dado lugar al entorno socioeconómico actual.	X			
3. Propone soluciones a problemas de su entorno con una actitud crítica y reflexiva, creando conciencia de la importancia que tiene el equilibrio en la relación ser humano-naturaleza.				X
4. Argumenta sus ideas respecto a diversas corrientes filosóficas y fenómenos histórico-sociales, mediante procedimientos teórico-metodológicos.	X			
5. Participa en la construcción de su comunidad, propiciando la interacción entre los individuos que la conforman, en el marco de la interculturalidad.			X	
6. Valora y promueve el patrimonio histórico-cultural de su comunidad a partir del conocimiento de su contribución para fundamentar la identidad del México de hoy.	X			
7. Aplica principios y estrategias de administración y economía, de acuerdo con los objetivos y metas de su proyecto de vida.				X
8. Propone alternativas de solución a problemas de convivencia de acuerdo a la naturaleza propia del ser humano y su contexto ideológico, político y jurídico.		X		

Bloque	Nombre del Bloque	Tiempo asignado
I	RECONOCES LA IMPORTANCIA DE LA CONTABILIDAD Y SU EVOLUCIÓN DE ACUERDO A TU CONTEXTO	3 Horas

Desempeños del estudiante al concluir el bloque

Identifica y valora los antecedentes históricos contables como una herramienta que le permite reconocer la importancia en las empresas.

OBJETOS DE APRENDIZAJE	COMPETENCIA A DESARROLLAR
<p>Evolución contable.</p> <p>Naturaleza contable.</p>	<p>Aporta puntos de vista con apertura de los antecedentes históricos y considera el de otras personas de manera reflexiva.</p> <p>Argumenta las repercusiones de la evolución contable y la naturaleza para reconocer la importancia en el entorno socioeconómico en que vive.</p> <p>Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas de la evolución y naturaleza contable.</p>

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>Organizar al grupo en equipos y proporcionar al alumnado información documental de la evolución y naturaleza contable.</p> <p>Elaborar junto con el grupo un cuadro comparativo sobre los antecedentes históricos principales de la evolución y naturaleza contable.</p> <p>Diseñar junto con el grupo una línea del tiempo en donde se ubiquen los eventos más importantes que se suscitaron durante el desarrollo de la evolución y la naturaleza contable.</p> <p>Presentar en plenaria conceptos sobre Contabilidad y solicitar que en equipo se elabore un cuadro sinóptico.</p> <p>Solicitar una investigación sobre los beneficios que ofrecen las TIC'S en la Contabilidad y en la vida laboral de las alumnas y alumnos.</p>	<p>*Analizas la información de la evolución y naturaleza contable y preparas la exposición a través de un organizador gráfico, cartel, tics, entre otros.</p> <p>*Participas en la elaboración del cuadro comparativo.</p> <p>**Elaboras una línea del tiempo, utilizando la información de la evolución y naturaleza contable y del cuadro comparativo para aportar y argumentar tus ideas.</p> <p>*Realizas anotaciones de la presentación en plenaria, elaboras en equipo un cuadro sinóptico y desarrollas de forma individual una definición sobre contabilidad.</p> <p>**Realizas una investigación sobre los beneficios que ofrecen las TIC'S en la Contabilidad y en la vida laboral, y elaboras un listado de éstos.</p>	<p>Rúbrica que describa los puntos a evaluar de la investigación documental y exposición.</p> <p>Lista de cotejo.</p> <p>Lista de cotejo de cuadro comparativo.</p> <p>Coevaluación de las actitudes logradas durante la actividad y lista de cotejo que describa las características que debe cubrir el cuadro sinóptico.</p> <p>Rubrica de investigación.</p> <p>NOTA: En casa invertirá 3 horas de trabajo: Para la elaboración del material requerido.</p>

*Actividades Presenciales

**Actividades Extra Clase

ROL DEL DOCENTE

Para promover el desarrollo de competencias genéricas y disciplinares extendidas la/ el docente:

Identifica los conocimientos previos y necesidades de formación de los estudiantes, y desarrolla estrategias para avanzar a partir de ellas.

Provee de bibliografía relevante y orienta a los estudiantes en la consulta de fuentes para la investigación.

Promueve un ambiente de respeto, tolerancia e interacción dentro y fuera del aula.

Comunica ideas y conceptos con claridad en los diferentes ambientes de aprendizaje y ofrece ejemplos pertinentes a la vida de los estudiantes.

Fomenta la importancia de esforzarse para entregar el trabajo o los reportes en forma responsable y oportuna.

FUENTES DE CONSULTA

BÁSICA:

LARA, E. (2010). *Primer curso de Contabilidad* (23ª ed.). México: Editorial Trillas

ILLESCAS, A. (2007). *Contabilidad*. México: Nueva Imagen.

OROPEZA, M. H. (2010). *Contabilidad I Recurso técnico de información para la empresa*. (1ª ed.) México: Trillas.

COMPLEMENTARIA:

ELIZONDO, A. (2004). *Contabilidad Básica*. México: THOMSOM.

ELIZONDO, A. (2004). *Proceso Contable 1*. México: THOMSOM.

ELECTRÓNICA:

EUMET.NET, Biblioteca virtual de Derecho, Economía y Ciencias Sociales [Web en línea].

<http://www.eumed.net/libros/2007a/231/92.htm>

<http://www.economicas-online.com/Cont-QueeslaContabilidad.htm>

<http://www.infomipyme.com/Doc/GR/Offline/Empresarios/Iris/conceptos.htm>

<http://www.freelibros.com/2011/06/curso-de-contabilidad-22a-...>

MATERIAL DIDÁCTICO:

Presentación de los conceptos de Contabilidad en power point o diapositivas.

Bloque	Nombre del Bloque	Tiempo asignado
II	IDENTIFICAS LOS ORDENAMIENTOS JURÍDICOS QUE REGULAN LA PRÁCTICA CONTABLE	5 Horas

Desempeños del estudiante al concluir el bloque

Analiza las disposiciones legales que reglamentan la práctica contable para describir el campo de acción de empresas locales, regionales y nacionales.

OBJETOS DE APRENDIZAJE	COMPETENCIA A DESARROLLAR
Obligaciones básicas de la práctica contable.	<p>Asume un comportamiento ético al identificar las disposiciones legales que regulan la práctica contable y respeta las obligaciones previstas por autoridades fiscales a empresas comerciales.</p> <p>Estructura ideas y argumentos de manera clara, coherente y sintética de la Legislación contable.</p>

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>Solicitar la elaboración al inicio y al final del bloque de un cuadro C-Q-A (lo que se conoce, lo que se quiere conocer y lo que se ha aprendido) sobre la Legislación contable.</p>	<p>*Realizas el cuadro de forma individual y en equipo compartes con otros compañeros y compañeras lo que se conoce de la legislación contable.</p>	<p>Registro anecdótico que describa los desempeños mostrados durante la actividad.</p>
<p>Solicitar que de forma individual se elabore una investigación documental del Código Fiscal de la Federación, Código de Comercio, los reglamentos que regulan la práctica contable y la Norma de Información Financiera.</p>	<p>**Investigas el marco Legal de la Contabilidad haciendo referencia a los artículos: 16, 33 al 38 del Código de Comercio, 28 del Código Fiscal de la Federación, 26 del Reglamento del Código Fiscal de la Federación y elaboras de cada una de ellas un cuadro sinóptico para su mejor comprensión.</p>	<p>Portafolio de evidencias (individual) que integre los trabajos realizados de los bloques y diseñar rúbrica sobre las características que debe cumplir el portafolio.</p>
<p>Organizar al grupo en equipos para que sean analizados los artículos del Código de Comercio, Código Fiscal de la Federación y leyes que regulan la práctica contable.</p>	<p>*Analizas los artículos del Código de Comercio y del Código Fiscal de la Federación que reglamentan la práctica contable en nuestro país y elaboras un cuadro de doble columna donde se describan sus características y un ejemplo.</p>	<p>Lista de cotejo que describa las características que debe cubrir el cuadro de doble columna.</p>
<p>Explicar al alumnado la infracción y sanción que emite la autoridad fiscal por no cumplir con la obligación de la práctica contable.</p>	<p>**Identificas las infracciones y sanciones que impone una autoridad Fiscal por la falta de cumplimiento de las obligaciones contables, investigas y analizas algunos casos que se hayan presentado en la comunidad.</p>	<p>Portafolio de evidencias: análisis de casos y mapa conceptual.</p>
<p>Presentar a través de las TIC'S las diferentes maneras de llevar la contabilidad de acuerdo con el tamaño y tipo de empresa.</p>	<p>*Identificas diferencias y semejanzas de la obligación contable de una empresa pequeña, mediana y grande de la localidad asumiendo una actitud ética, tolerante y respetuosa. Elaboras un cuadro comparativo con tus conclusiones.</p>	<p>Lista de cotejo de cuadro comparativo.</p>

<p>Solicitar en equipos se elabore un mapa conceptual de la estructura básica contable delimitando concepto y características de las Normas de Información Financiera.</p> <p>Orientar al alumnado a reconocer al apoyo en el registro de operaciones y la formulación de Estados Financieros, de acuerdo a las Normas de Información financiera.</p>	<p>*Elaboras en equipo un mapa conceptual y argumentas la aplicación de las Normas de Información Financiera en el proceso contable, y desarrollas conclusiones.</p> <p>**Examinas las Normas de Información Financiera como elementos que ayudan a la identificación de la entidad, apoyo en el registro de operaciones y formulación de Estados Financieros que favorecen en la mejora continua de la empresa o entidad y elaboras un reporte.</p>	<p>Rúbrica del reporte.</p> <p>NOTA: En casa invertirá 5 horas de trabajo: Para la resolución de casos prácticos.</p>
---	--	--

***Actividades Presenciales**

****Actividades Extra Clase**

ROL DEL DOCENTE

Para promover el desarrollo de competencias genéricas y disciplinares extendidas el/ la docente:

Domina y estructura los saberes para facilitar el aprendizaje significativo.

Aplica estrategias de aprendizaje y soluciones creativas ante contingencias teniendo en cuenta las características de su contexto institucional, y utilizando los recursos materiales disponibles de manera adecuada.

Promueve un ambiente de respeto, tolerancia e Interacción.

Motiva el respeto a las normas contables vigentes.

Mantiene el interés en las leyes que regulan la práctica contable.

Integra equipos de trabajo colaborativo.

FUENTES DE CONSULTA

BÁSICA:

MELLADO, M., F. (2010). *Prontuario Fiscal*. Editorial: CISS.

Normas de información financiera: Editorial: I.M.C.P.

MORENO, J. *Contabilidad* (3ª ed.). Editorial: CECOSA.

COMPLEMENTARIA:

ELIZONDO, A. (2004). *Contabilidad Básica*. México: THOMSOM.

ELECTRÓNICA:

<http://www.freelibros.com/2011/06/curso-de-contabilidad-22a-...>

<http://www.eumed.net/libros/2007a/231/92.htm>

<http://www.economicas-online.com/Cont-QueeslaContabilidad.htm>

MATERIAL DIDÁCTICO

Mapa conceptual.

Bloque	Nombre del Bloque	Tiempo asignado
III	APLICAS EL REGISTRO CONTABLE MANUAL Y ELECTRÓNICO DE OPERACIONES COMERCIALES	12 Horas

Desempeños del estudiante al concluir el bloque

Aplicas y registras operaciones comerciales mediante las normas contables vigentes para determinar la utilidad de los libros contables y el efecto de la partida doble con una actitud crítica innovadora y propositiva.

OBJETOS DE APRENDIZAJE	COMPETENCIA A DESARROLLAR
Elementos del registro contable.	<p>Participa en la construcción de registros contables para aplicar las reglas del cargo y abono en libros principales y optimizar su funcionamiento en procesos manuales y electrónicos.</p> <p>Maneja principios y estrategias del registro contable mediante la utilización de libros contables, de acuerdo con los objetivos y metas de su proyecto de vida.</p> <p>Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información en relación con los elementos del Registro contable.</p>

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
Realizar una lluvia de ideas para identificar los conocimientos previos del alumnado en relación con los elementos del registro contable.	*Participas aportando ideas e inquietudes sobre los elementos del registro contable y presentas conclusiones derivadas de las aportaciones.	Registro anecdótico que describa los desempeños logrados durante la actividad.
Presentar la definición y clasificación del activo, pasivo, capital, ingresos y egresos.	*Escuchas la presentación, realizas notas, comentas las ideas principales o aclaras dudas y al final elaboras un mapa conceptual.	Rúbrica que describa las características que debe cumplir el mapa conceptual y exposición e integrar al portafolio de evidencias.
Solicitar la realización de una entrevista con algún familiar, vecino, amigo que trabaje en una empresa.	**Realizas entrevistas y tomas nota en relación a los activos, pasivos y capital.	Lista de cotejo que describa las características que debe cumplir la entrevista.
Invita a un C.P. y este presente casos reales de empresas de diversos giros para identificar los bienes muebles, inmuebles, tangibles e intangibles, pasivos, activos y capital.		
Solicitar la exposición por equipos sobre ejemplos prácticos de los elementos del registro contable.	*Realizas una exposición con ejemplos prácticos de los elementos del registro contable.	Lista de cotejo y guía de observación.
Presentar a los estudiantes a través de las tecnologías de la información y la comunicación un ejemplo de las características de codificación de las cuentas de balance y resultados.	**De manera individual codificas numéricamente las cuentas de balance y de resultados de una empresa comercial de la localidad y entregas un reporte.	Lista de cotejo.

<p>Proporcionar información sobre un catálogo de cuentas de una empresa comercial.</p>	<p>*Realizas la estructura de la cuenta y sus elementos, reflexionando en equipos su importancia en el registro de operaciones.</p>	<p>Lista de cotejo.</p>
<p>Solicitar que en equipos se realice una investigación documental sobre la denominación, movimiento y saldo de las cuentas de balance y de resultados, así como su variabilidad de acuerdo a la empresa.</p>	<p>**Investigas la denominación, movimiento y saldo de las cuentas de Balance y de Resultados, así como su variabilidad de acuerdo al giro de alguna empresa y elaboras un cuadro sinóptico.</p>	<p>Lista de cotejo que describa los aspectos a evaluar durante la actividad realizada.</p>
<p>Presentar ejemplos del registro de movimientos y saldos de las cuentas de balance, y de resultados de una empresa comercial en esquemas de mayor.</p>	<p>*Registras en esquemas de mayor mediante ejemplos prácticos transacciones contables de una entidad, donde se respeten las Normas de Información Financiera y elaboras en equipo esquemas de mayor para ejemplificar movimientos y saldos de las cuentas de la localidad.</p>	<p>Rúbrica que describa las características que deben cubrir las practicas realizadas.</p>
<p>Explicar y ejemplificar la utilización de las reglas del cargo y del abono en el registro de operaciones de una empresa comercial local.</p>	<p>*Elaboras anotaciones en relación a lo mencionado por la/ el docente y en equipo comentas los puntos más importantes.</p>	
<p>Solicitar de forma individual se realice una investigación documental sobre la definición, objetivo y estructura del libro diario y libro mayor.</p>	<p>**Elaboras síntesis de la información documental para el desarrollo de la exposición y presentarlo al grupo.</p>	
<p>Dividir al grupo en equipos, proporcionar a cada uno, juego de mesa "Turista Mundial", ejemplificando el funcionamiento del registro de operaciones comerciales en el libro diario respetando la aplicación de la partida doble.</p>	<p>*Aplicas los registros contables en el Libro Diario, valoras y fundamentas el orden cronológico en el registro de operaciones comerciales conforme se desarrolla del juego.</p>	<p>Lista de cotejo del juego</p>

<p>Demostrar la forma en cómo se deben registrar las cuentas de una empresa comercial en el libro mayor.</p>	<p>**Identificas la estructura del libro mayor y realizas el registro de cuentas utilizando un ejemplo de una empresa comercial.</p>	<p>Rúbrica sobre el registro de cuentas.</p>
<p>Exponer la forma de elaboración de la balanza de comprobación partiendo de los movimientos del libro mayor.</p>	<p>*Revisas el pase del registro de las cuentas del libro diario al libro mayor y elaboras una balanza de comprobación, posteriormente en equipo definir los pasos para lograr el procedimiento.</p>	<p>Lista de cotejo.</p>
<p>Realizar prácticas que incluyan: registro de operaciones, en libros (diario y mayor), identificar los resultados obtenidos, y verificar si se comprobó el efecto de la partida doble valorando la utilidad de las sumas y restas.</p>	<p>**Realizas en forma individual, mediante una práctica el registro de operaciones utilizando los libros: diario y mayor e identificas los resultados obtenidos y compruebas el efecto de la partida doble valorando la utilidad de las matemáticas respecto a la aplicación de las sumas y restas en el libro mayor. Posteriormente elaboras en equipo un cuadro que describa los procedimientos a seguir.</p>	<p>Rúbrica de la práctica.</p>
<p>Investigar de forma individual sobre los diferentes software contables que existen y comentar la importancia que tiene la utilización de estos para satisfacer las demandas actuales del sector productivo.</p>	<p>**Elaboras un cuadro comparativo sobre la investigación del software contable y describes la importancia de este para satisfacer las demandas actuales del sector productivo.</p>	<p>Lista de cotejo. NOTA: En casa invertirá 12 horas de trabajo: Para la resolución de casos prácticos.</p>

*Actividades Presenciales

**Actividades Extra Clase

ROL DEL DOCENTE

Para promover el desarrollo de competencias genéricas y disciplinares extendidas la/ el docente:

Coordina el desarrollo de las investigaciones individuales y por equipos.

Organiza las actividades asumiendo en todo momento el papel como mediador.

Proporciona datos para la búsqueda de la información.

Fomenta actitudes de responsabilidad, orden e integración grupal dentro y fuera del aula.

Propicia la utilización de la tecnología de la información y la comunicación por parte de los estudiantes para obtener, procesar e interpretar información, así como para expresar ideas.

Promueve un ambiente de respeto, tolerancia e interacción dentro y fuera del aula.

Retroalimenta las aportaciones de las alumnas y los alumnos mediante ejemplos.

FUENTES DE CONSULTA

BÁSICA:

LARA, E. (2010). *Primer curso de Contabilidad* (23ª ed.). México: Trillas

ROMERO, A. (2005). *Contabilidad, Problemas y ejercicios*. México: MC Graw Hill.

COMPLEMENTARIA:

ELIZONDO, A. (2004). *Contabilidad Básica*. México: THOMSOM.

ELECTRÓNICA:

EUMET.NET, Biblioteca virtual de Derecho, Economía y Ciencias Sociales [Web en línea].

<http://www.eumed.net/libros/2007a/231/92.htm>

http://gratis.portalprogramas.com/contable_ciad.html

MATERIAL DIDÁCTICO:

Casos prácticos, cheques, pagares, hojas 4, 6, 12 columnas, facturas, calculadora, etc.

Bloque	Nombre del Bloque	Tiempo asignado
IV	MANEJAS EL SISTEMA ANALÍTICO PARA IDENTIFICAR LA PÉRDIDA O GANANCIA DE LA EMPRESA	10 Horas

Desempeños del estudiante al concluir el bloque

Emplea el sistema de registro contable analítico para calcular la pérdida o ganancia de una empresa de la región con una visión analítica, crítica y responsable.

OBJETOS DE APRENDIZAJE	COMPETENCIA A DESARROLLAR
Sistema de registro contable analítico para calcular la pérdida o ganancia de una empresa.	<p>Aplica los principios y estrategias contables utilizando el registro de operaciones comerciales del sistema analítico a fin de aportar propuestas para la toma de decisiones y contribuir con el desarrollo económico de la región.</p> <p>Aporta puntos de vista con apertura de las características, ventajas, desventajas, cuentas, registro contable y ajustes de manera reflexiva.</p> <p>Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información del sistema analítico.</p>

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>Presentar a las/ los estudiantes una breve introducción sobre el manejo del sistema analítico.</p> <p>Organizar al grupo en equipos y solicitar que elaboren conclusiones sobre el sistema analítico que utilizan las empresas comerciales para el mejoramiento de su operación.</p> <p>Solicitar que de forma individual se elabore un cuadro comparativo sobre las características y el alcance que tiene el sistema analítico en empresas comerciales para su desarrollo económico.</p> <p>Diseñar una presentación gráfica de las cuentas que integran el sistema analítico.</p> <p>Explicar con un ejemplo real cuándo debe cargarse y abonarse las cuentas de compra y venta de mercancía y proporcionar a las/los estudiantes otros ejemplos para su análisis.</p>	<p>*Elaboras preguntas con dicha información y participas en la presentación de la/ el docente con ideas e identificas cuál es el sistema.</p> <p>*Elaboras las conclusiones en relación con el Sistema Analítico que utilizan las empresas comerciales para el mejoramiento de su operación y exponerlas al grupo.</p> <p>*Participas en la elaboración del cuadro comparativo y junto con la/ el docente elaboras un esquema que refleje las ideas principales del grupo sobre las características, ventajas, desventajas y cuentas del sistema analítico.</p> <p>**Distingues y diferencias las cuentas que integran el sistema analítico de acuerdo al tipo de operación de una empresa comercial de la región para realizar la presentación.</p> <p>*Analizas en equipo el ejemplo utilizado por la/ el docente y elaboras un listado con los pasos que se siguieron. Resuelves de forma individual los ejemplos presentados.</p>	<p>Registro anecdótico que describa los desempeños logrados durante la actividad a integrar, así como las características de la presentación, incorporar al portafolio de evidencias.</p> <p>Portafolio de evidencias: cuadro comparativo, listado, ejemplos y esquema.</p> <p>Guía de observación de la exposición.</p> <p>Portafolio de evidencias.</p>

<p>Explicar a través de las TIC'S el movimiento y saldo de cada una de las cuentas que integran el sistema analítico para comprender el proceso contable.</p>	<p>*Identificas el movimiento y saldo de cada una de las cuentas que integra el sistema analítico, para comprender el proceso contable. Posteriormente diseñas junto con la/ el docente un esquema que permita la mejor comprensión del objeto de aprendizaje abordado.</p>	<p>Lista de cotejo.</p>
<p>Presentar los aspectos para elaborar un manual de procedimientos contables que señale los aumentos y disminuciones de cada una de las cuentas, solicitar la elaboración de uno.</p>	<p>**Elaboras un manual de procedimientos contables que señale los aumentos y disminuciones de cada una de las cuentas del sistema analítico.</p>	<p>Rúbrica que describa las características a evaluar del manual de procedimientos contables y prácticas a entregar, incorporar al portafolio de evidencias.</p>
<p>Mostrar el registro de operaciones de compra-venta de mercancía en esquemas de mayor de una empresa de la región utilizando computadora y cañón.</p>	<p>*Registras operaciones de compra-venta de mercancía en libro diario y mayor de una empresa de la región.</p>	<p>Lista de cotejo.</p>
<p>Solicitar que las alumnas y los alumnos observen la secuencia lógica del procedimiento para la obtención de la utilidad o pérdida neta a través de ajustes a las cuentas de resultados.</p>	<p>**Observas la secuencia lógica del procedimiento para la obtención de la utilidad o pérdida neta a través de ajustes a las cuentas de resultados.</p>	<p>Lista de cotejo.</p>
<p>Invitar a las/ los estudiantes a realizar prácticas integradoras para el registro de operaciones y la obtención del resultado de operación utilizando esquemas de mayor, y solicitar un reporte final.</p>	<p>**Durante las prácticas, realizas el registro de operaciones utilizando libro diario y mayor, aplicas el cálculo de pérdidas y ganancias utilizando esquemas de mayor como herramienta de apoyo y obtienes el resultado de operación de una empresa comercial ajustando las cuentas de resultados. Al finalizar las prácticas elaboras un reporte que describa los puntos más importantes del proceso.</p>	<p>Guía de observación de la práctica.</p> <p>NOTA: En casa invertirá 10 horas de trabajo: Para la resolución de casos prácticos.</p>

*Actividades Presenciales

**Actividades Extra Clase

ROL DEL DOCENTE

Para promover el desarrollo de competencias genéricas y disciplinares extendidas el/ la docente:
Fomento la búsqueda de información en libros de texto o internet asumiendo una conducta responsable.
Identifica las expectativas de los alumnos.
Apoyo e integra equipos de trabajo colaborativo.
Valora el orden cronológico en el registro de operaciones de compra-venta de mercancía.
Promuevo un ambiente de respeto, tolerancia e Interacción.
Aclara dudas en la realización de los ejemplos y practicas integradoras.

FUENTES DE CONSULTA

BÁSICA:

LARA, E. (2010). *Primer curso de contabilidad* (23ª ed.). México: Trillas
ROMERO, A. (2005). *Contabilidad, Problemas y ejercicios* (1ª ed.). México: MC Graw Hill.
GUTIÉRREZ, f. (2010). *Prácticas de Contabilidad, Con Aspel C01, NOI y SAE* (1ª ed.) México Trillas.

COMPLEMENTARIA:

ELIZONDO, A. (2004). *Contabilidad Básica*. México: THOMSOM.
ELIZONDO, A. (2004). *Proceso Contable 1*. México: THOMSOM.

ELECTRÓNICA:

EUMET.NET, Biblioteca virtual de Derecho, Economía y Ciencias Sociales [Web en línea].
<http://www.eumed.net/libros/2007a/231/92.htm>
<http://www.economicas-online.com/cont-queeslacontabilidad.htm>

MATERIAL DIDÁCTICO:

Presentación sobre el manejo del sistema analítico.
Ejemplos reales sobre cuándo debe cargarse y abonarse las cuentas de compra y venta de mercancía real, y proporcionar a los/ las estudiantes otros ejemplos para su análisis.

En la actualización de este programa de estudio participaron:

Dirección Académica de la Dirección General de Educación Media Superior.

Elaboradores disciplinares:

ALFREDO PLASCENCIA DÁVALOS

Docente del COBAEJ

JUAN ANTONIO BÁEZ CONTRERAS

Docente del COBAEJ

Revisión

OSÍAS VELASCO PALOMERA

Subdirector Académico del COBAEJ

SUSANA LÓPEZ HERNÁNDEZ

Jefe de Departamento de Metodología Educativa del COBAEJ



JOSÉ ANTONIO GLORIA MORALES

Secretario de Educación

PEDRO RUÍZ HIGUERA

Coordinador de Educación Media Superior, Superior y Tecnológica

JOSÉ MANUEL BARCELÓ MORENO

Director General de Educación Media Superior

GUADALUPE SUÁREZ TREJO

Directora Académica

CARLOS ALEJANDRO GARCÍA GARCÍA

Académico de la DGEMS

Av. Central No. 615 Col. Residencial Poniente, Zapopan; Jalisco C.P. 45136