

CONTABILIDAD II

SERIE

PROGRAMAS DE ESTUDIOS

BACHILLERATO INTENSIVO SEMIESCOLARIZADO

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN JALISCO
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
DIRECCIÓN ACADÉMICA

SERIE: PROGRAMAS DE ESTUDIO

MÓDULO	Sexto	CAMPO DE CONOCIMIENTO	Ciencias sociales
TIEMPO ASIGNADO	30 horas Presenciales 30 horas Extra clase	COMPONENTE DE FORMACIÓN	Propedéutico

En este programa encontrará las competencias genéricas y competencias disciplinares básicas relativas a la asignatura de **CONTABILIDAD II** integradas en bloques que buscan desarrollar unidades de competencias específicas.

ÍNDICE

CONTENIDO

Fundamentación	4
Ubicación de la materia en el Mapa Curricular	7
Distribución de bloques	8
Competencias Genéricas en el Bachillerato Semiescolarizado	9
Competencias disciplinares básicas del campo Ciencias Sociales	10
Bloque I Utilizas el sistema de inventarios perpetuos para su registro contable y el control de mercancías manual y electrónica	11
Bloque II Manejas el sistema de pólizas para registrar operaciones comerciales en forma manual y electrónica	15
Bloque III Preparas los estados financieros para valorar e interpretar su información	19
Rol del docente y fuentes de Consulta	22
Créditos	23
Directorio	24

FUNDAMENTACIÓN

El Gobierno de Jalisco, a través de sus programas sectoriales y especiales en el número 7: Educación y deporte para una vida digna, impulsando el estudio del nivel medio superior por medio de la Secretaría de Educación Jalisco, establece que “la autoridad educativa estatal con toda seriedad y responsabilidad seguirá propiciando alternativas de educación media superior a través del sistema no escolarizado. Son varias y están destinadas a jóvenes adultos o adultos que desde la vida en situación de rezago educativo opten por reanudar su proceso educativo formal”¹.

Por ello, a partir del Ciclo Escolar 2009-2010 la Dirección General de Educación Media Superior realiza acciones de actualización en pro de la calidad educativa del nivel medio superior incorporando en el plan de estudios del Bachillerato Intensivo Semiescolarizado los principios básicos de la Reforma Integral de la Educación Media Superior, en sincronía con la Federación, cuyo propósito es fortalecer y consolidar la identidad de este nivel educativo, en todas sus modalidades y subsistemas; proporcionar una educación pertinente y relevante al estudiante que le permita establecer una relación entre la escuela y su entorno; y facilitar el tránsito académico de los estudiantes entre los subsistemas y las escuelas.

Para el logro de las finalidades anteriores, uno de los ejes principales de la Reforma Integral es la definición de un Marco Curricular Común, que compartirán todas las instituciones de bachillerato, basado en desempeños terminales, el enfoque educativo basado en el desarrollo de competencias, la flexibilidad y los componentes comunes del currículum.

A propósito de éste destacaremos que el enfoque educativo permite:

- Establecer en una unidad común los conocimientos, habilidades, actitudes y valores que el egresado de bachillerato debe poseer.

Dentro de las competencias a desarrollar, encontramos las genéricas; que son aquellas que se desarrollarán de manera transversal en todas las asignaturas del mapa curricular y permiten al estudiante comprender su mundo e influir en él, le brindan autonomía en el proceso de aprendizaje y favorecen el desarrollo de relaciones armónicas con quienes les rodean. Por otra parte las competencias disciplinares básicas refieren los mínimos necesarios de cada campo disciplinar para que los estudiantes se desarrollen en diferentes contextos y situaciones a lo largo de la vida. Asimismo, las competencias disciplinares extendidas implican los niveles de complejidad deseables para quienes opten por una determinada trayectoria académica, teniendo así una función propedéutica en la medida que prepararán a los estudiantes de la enseñanza media superior para su ingreso y permanencia en la educación superior.²

Por último, las competencias profesionales preparan al estudiante para desempeñarse en su vida con mayores posibilidades de éxito.

¹ Jalisco 2030. Programas sectoriales y especiales. 7. Educación y deporte para una vida digna. México 2008 p. 40

² Acuerdo Secretarial No. 486 por el que se establecen las competencias disciplinares extendidas del Bachillerato General, DOF, abril 2009.

Dentro de este enfoque educativo existen varias definiciones de lo que es una competencia, a continuación se presentan las definiciones que marcan el rumbo para la actualización de los programas de estudio:

Una competencia es la “capacidad de movilizar recursos cognitivos para hacer frente a un tipo de situaciones”³ con buen juicio, a su debido tiempo, para definir y solucionar verdaderos problemas.

Tal como comenta Anahí Mastache⁴, las competencias van más allá de las habilidades básicas o saber hacer ya que implican saber actuar y reaccionar; es decir, que los estudiantes sepan qué hacer y cuándo. De tal forma que la Educación Media Superior debe dejar de lado la memorización sin sentido de temas desarticulados y la adquisición de habilidades relativamente mecánicas, sino más bien promover el desarrollo de competencias susceptibles de ser empleadas en el contexto en el que se encuentren los alumnos y alumnas, que se manifiesten en la capacidad de resolución de problemas, procurando que en el aula exista una vinculación entre ésta y la vida cotidiana incorporando los aspectos socioculturales y disciplinarios que les permitan a los egresados desarrollar competencias educativas.

El plan de estudio del Bachillerato Intensivo Semiescolarizado tiene como objetivos:

- Proveer a los alumnos y alumnas de una cultura general que les permita interactuar con su entorno de manera activa, propositiva y crítica (componente de formación básica);
- Prepararlos para su ingreso y permanencia en la educación superior, a partir de sus inquietudes y aspiraciones profesionales (componente de formación propedéutica);
- Y finalmente, promover el contacto con algún campo productivo real que le permita, si ese es su interés y necesidad, incorporarse al ámbito laboral (componente de formación para el trabajo).

Como parte de la formación propedéutica anteriormente mencionada, a continuación se presenta el programa de estudios de la asignatura de **CONTABILIDAD II** que pertenece al campo disciplinar de las Ciencias Sociales, en el cual se encuentran también las asignaturas de Matemáticas I, II, III, IV, Informática y Administración. Conforme al Marco Curricular Común, este campo de conocimiento tiene como una de sus finalidades el desarrollar en el estudiantado las competencias necesarias que permita comprender e incidir en su entorno, en una cultura laboral a través del desarrollo de capacidades prácticas y actitudes positivas que promuevan su participación social, el autoempleo o si fuera el caso el empleo formal; y finalmente, considerando las aspiraciones personales y vocacionales, se les ofrece una formación propedéutica que fortalezca sus conocimientos, habilidades y actitudes preparándolos para su ingreso a la educación superior.

³ Philippe Perrenoud, “Construir competencias desde la escuela” Ediciones Dolmen, Santiago de Chile.

⁴ Mastache, Anahí et. al. Formar personas competentes. Desarrollo de competencias tecnológicas y psicosociales. Ed. Novedades Educativas. Buenos Aires/México 2007.

Asimismo, las competencias disciplinares básicas del campo de las Ciencias Sociales ⁵ Como parte de la formación propedéutica. La asignatura de **CONTABILIDAD II** tiene como finalidad que las alumnas y los alumnos manejen el proceso contable mediante el análisis y aplicación de los sistemas de Inventarios Perpetuos y el sistema de pólizas para seleccionar metodologías valorativas del control de inventarios utilizando ejemplos prácticos reales a fin de formular los estados financieros para obtener información económica, que servirá para la toma de decisiones y a coadyuvar la optimización y rentabilidad de una empresa comercial con actitud crítica y visión analítica.

ROL DEL DOCENTE (Ver Acuerdo Secretarial 447).

El rol del docente en la Reforma Integral de la Educación Media Superior implica ser innovador, creativo, capaz de rediseñar estrategias de enseñanza, ser agente de cambio, modelo de formación en todas sus dimensiones y contextos.

Para lograr el éxito de la reforma, los docentes deben acompañar a sus alumnos en sus respectivos proceso de construcción de los propios saberes para que individual y comunitariamente edifiquen su conocimiento; es importante que el docente cuente con las competencias que conforman el perfil del egresado más que las competencias correspondientes de las propias actividades de su profesión, esto significa que ambos perfiles, tanto del docente como del egresado, deben ser congruentes uno del otro.

⁵ Acuerdo Secretarial No. 444 por el que se establecen las competencias que constituyen el Marco Curricular Común del Sistema Nacional de Bachillerato, DOF, 21 de Octubre de 2008

UBICACIÓN DE LA MATERIA EN EL MAPA CURRICULAR

Primer Módulo	Segundo Módulo	Tercer Módulo	Cuarto Módulo	Quinto Módulo	Sexto Módulo
Matemáticas I	Matemáticas II	Matemáticas III	Matemáticas IV		Filosofía
Química I	Química II	Biología I	Biología II	Geografía	Ecología y Medio Ambiente
Ética y Valores I	Ética y Valores II	Física I	Física II	Historia Universal Contemporánea	Planeación de Carrera y Vida
Introducción a las Ciencias Sociales	Historia de México I	Historia de México II	Estructura Socioeconómica de México	Formación Propedéutica	Formación Propedéutica
Taller de Lectura y Redacción I	Taller de Lectura y Redacción II	Literatura I	Literatura II	Formación Propedéutica	CONTABILIDAD II
Lengua Adicional al Español I	Lengua Adicional al Español II	Lengua Adicional al Español III	Lengua Adicional al Español IV	Formación Propedéutica	Formación Propedéutica
Informática I	Informática II	Formación para el Trabajo	Formación para el Trabajo	Formación para el Trabajo	Formación para el Trabajo
Aprendizaje Autogestivo	Desarrollo Humano				

DISTRIBUCIÓN DE BLOQUES

La asignatura está organizada en tres bloques, los cuales de manera transversal, contemplan cada una de las competencias y sus atributos, que contribuyen a formar el perfil del egresado de educación media superior, con el objeto de facilitar la reflexión y el conocimiento de los contenidos básicos presentes en el Marco Curricular Común que contempla la Reforma Integral del Bachillerato.

BLOQUE I: Utilizas el sistema de inventarios perpetuos para su registro contable y el control de mercancías manual y electrónica.

Los alumnos analizan el concepto y características de las cuentas del sistema de Inventarios perpetuos para registrar correctamente operaciones de compra y venta de mercancía, así como determinar la utilidad o pérdida bruta. Además, conocen la finalidad de llevar el control de los inventarios de una empresa comercial utilizando métodos de valuación apoyados en mecanismos auxiliares manuales o electrónicos.

BLOQUE II: Manejas el sistema de pólizas para registrar operaciones comerciales en forma manual o electrónica.

El alumnado conoce la estructura y tipos de pólizas para comprender la importancia de la clasificación de operaciones comerciales y su registro manual o electrónico de acuerdo a la clase de pólizas de que se trate, así como los requisitos fiscales que deben tener los documentos comprobatorios que se anexan a las pólizas.

BLOQUE III: Preparas los estados financieros para valorar e interpretar su información.

El estudiantado conoce los elementos, estructura y formas de presentación de los estados financieros y obtiene resultados de operación de una empresa de su comunidad. Maneja la información económica valorando su utilidad para resolver problemas económicos de su entorno.

COMPETENCIAS GENÉRICAS

Las competencias genéricas son aquellas que todos los bachilleres deben estar en la capacidad de desempeñar, y les permitirán a los estudiantes comprender su entorno (local, regional, nacional o internacional) e influir en él, contar con herramientas básicas para continuar aprendiendo a lo largo de la vida, y practicar una convivencia adecuada en sus ámbitos social, profesional, familiar, etc., por lo anterior estas competencias construyen el **Perfil del Egresado** del Sistema Nacional de Bachillerato. A continuación se enlistan las competencias genéricas:

1. Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.
2. Es sensible al arte y participa en la apreciación e interpretación de sus expresiones en distintos géneros.
3. Elige y practica estilos de vida saludables.
4. Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.
5. Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.
6. Sustenta una postura personal sobre temas de interés y relevancia general, considerando otros puntos de vista de manera crítica y reflexiva.
7. Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.
8. Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.
9. Participa con una conciencia cívica y ética en la vida de su comunidad, región, México y el mundo.
10. Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.
11. Contribuye al desarrollo sustentable de manera crítica, con acciones responsables.

COMPETENCIAS DISCIPLINARES EXTENDIDAS DEL CAMPO DE LAS CIENCIAS SOCIALES	BLOQUES DE APRENDIZAJE		
	I	II	III
1. Asume un comportamiento ético sustentado en principios de filosofía, para el ejercicio de sus derechos y obligaciones en diferentes escenarios sociales.	X	X	X
2. Argumenta las repercusiones de los procesos y cambios políticos, económicos y sociales que han dado lugar al entorno socioeconómico actual.	X	X	X
3. Propone soluciones a problemas de su entorno con una actitud crítica y reflexiva, creando conciencia de la importancia que tiene el equilibrio en la relación ser humano-naturaleza.	X	X	X
4. Argumenta sus ideas respecto a diversas corrientes filosóficas y fenómenos histórico-sociales, mediante procedimientos teórico-metodológicos.	X	X	X
5. Participa en la construcción de su comunidad, propiciando la interacción entre los individuos que la conforman, en el marco de la interculturalidad.			X
6. Valora y promueve el patrimonio histórico-cultural de su comunidad a partir del conocimiento de su contribución para fundamentar la identidad del México de hoy.	X	X	X
7. Aplica principios y estrategias de administración y economía, de acuerdo con los objetivos y metas de su proyecto de vida.			X
8. Propone alternativas de solución a problemas de convivencia de acuerdo a la naturaleza propia del ser humano y su contexto ideológico, político y jurídico.			X

Bloque	Nombre del Bloque	Tiempo asignado
I	UTILIZAS EL SISTEMA DE INVENTARIOS PERPETUOS PARA SU REGISTRO CONTABLE Y EL CONTROL DE MERCANCÍAS MANUAL Y ELECTRÓNICA.	8 Horas

Desempeños del estudiante al concluir el bloque

Maneja el sistema de registro contable para calcular la pérdida o ganancia de una empresa comercial y valuar sus inventarios asumiendo una actitud crítica y analítica.

OBJETOS DE APRENDIZAJE	COMPETENCIA A DESARROLLAR
Registro y control de mercancías: inventarios perpetuos.	<p>Asume un comportamiento ético al aplicar el sistema de inventarios perpetuos y ajustar las cuentas de resultados utilizando procesos manuales y electrónicos.</p> <p>Aplica principios y técnicas contables utilizando las normas de información financiera para obtener la pérdida o ganancia de una entidad económica.</p> <p>Propone maneras de desarrollar un proyecto en equipo, definiendo un curso de acción con pasos específicos acordes a los objetivos que persigue.</p> <p>Toma decisiones a fin de contribuir al desarrollo de su comunidad, actuando de manera propositiva, asumiendo una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta sobre inventarios perpetuos.</p>

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
<p>Aplicar evaluación diagnóstica para determinar los conocimientos previos de las alumnas y alumnos en relación con los objetos de aprendizaje.</p>	<p>*Contestas el cuestionario de conocimientos previos sobre la compra-venta de mercancía y elaboras en equipo un cuadro C-QA (lo que se conoce, lo que se quiere conocer y lo que se ha aprendido en relación con el sistema de inventarios perpetuos).</p>	<p>Registro anecdótico que describa los desempeños logrados durante la actividad e integrar al portafolio de evidencias: cuestionario y cuadro C-Q-A.</p>
<p>Solicitar una búsqueda documental sobre las características, naturaleza de las cuentas y métodos de valuación de inventarios a través de fuentes bibliográficas y electrónicas.</p>	<p>*Realizas una presentación utilizando un cuadro sinóptico que contenga las características y cuentas principales de los métodos de valuación de inventarios señalando las ventajas y desventajas de su uso en PYMES locales.</p>	<p>Lista de cotejo que describa las características que debe cumplir la investigación documental y presentación así como el diagrama de flujo.</p>
<p>Presentar la estructura de las cuentas y sus movimientos para que el alumnado conozca la importancia del registro de operaciones del sistema de inventarios perpetuos.</p>	<p>*Escuchas la presentación, realizas notas que identifiquen el movimiento y saldo de cada una de las cuentas que integra el sistema de inventarios perpetuos, aclaras dudas y al final elaboras un reporte.</p>	<p>Lista de cotejo del reporte.</p>
<p>Explicar el proceso contable del registro de operaciones de compra y venta de mercancía determinando los ajustes para obtener la pérdida o ganancia.</p>	<p>*En equipos comentas y diferencias las cuentas que integran el sistema de inventarios perpetuos. **Investigas ejemplos de su implementación en empresas comunitarias.</p>	<p>Escala de clasificación que señale las características que debe cumplir la práctica a realizar.</p>
<p>Realizar ejemplos prácticos de las operaciones de mercancía manejando el método de inventarios perpetuos.</p>	<p>*Analizas en equipos el ejemplo utilizado del proceso contable y elaboras un diagrama de flujo con los pasos que se siguieron.</p>	<p>Lista de cotejo del diagrama de flujo.</p>

<p>Mostrar la utilización y secuencia lógica del procedimiento para la aplicación de los métodos de valuación de inventarios: el método PEPS, UEPS y Costo Promedio.</p>	<p>**Registras operaciones de compra venta de mercancías en libro diario y mayor de una empresa de su comunidad con el fin de contribuir a su desarrollo y comentas dudas en plenaria.</p>	<p>Rúbrica.</p>
<p>Presentar a los alumnos la importancia de elegir un buen control de inventarios y sus beneficios.</p>	<p>*Observas la secuencia lógica del procedimiento para la aplicación de los métodos de valuación de inventario: PEPS, UEPS y Costo Promedio. En equipos realizas un análisis sobre los aspectos relevantes de dichos métodos.</p> <p>*Elaboras con la información proporcionada ejemplos del control de inventarios utilizando tarjetas de almacén con actitud analítica y reflexiva.</p>	<p>Lista de cotejo.</p> <p>Integrar al portafolio de evidencias las tarjetas de almacén y el cuadro comparativo.</p>
<p>Preparar prácticas integradoras, manual y de forma electrónica, para el registro de operaciones utilizando libros contables.</p>	<p>**Identificas y comparas la importancia sobre la correcta elección de un método de control de inventarios y sus beneficios para optimizar los recursos de la empresa tomando como ejemplo empresas locales de distintos ámbitos como abarrotes, ferretería, papelería, verdulería, entre otros, y elaboras un cuadro comparativo.</p> <p>**Realizas en equipos la práctica integradora, manual o electrónica, del registro de operaciones utilizando libro diario y mayor. Obtienes la utilidad o pérdida bruta a través de los ajustes, manejando tarjetas de almacén y aplicas los métodos del control de inventarios.</p>	<p>Lista de cotejo de cuadro comparativo.</p> <p>Lista de cotejo.</p>
<p>Aclarar las dudas sobre la forma de afectación de las cuentas de mercancías y sus ajustes.</p>	<p>*Comentas las dudas y reflexionas con sus compañeros y compañeras la aplicación correcta de los métodos de valuación de inventarios.</p>	<p>NOTA: Los alumnos invertirán 8 horas de trabajo en casa, para solución de práctica integradora.</p>

*Actividades Presenciales

**Actividades Extra Clase

ROL DEL DOCENTE

Para promover el desarrollo de competencias genéricas y disciplinares extendidas la o el docente:

Integra equipos de trabajo colaborativo, creando un ambiente armónico dentro del aula para el pleno desarrollo de las actividades y promoviendo el respeto e integración dentro y fuera del aula.

Ejercita la responsabilidad como un esfuerzo para la entrega oportuna de actividades.

Fomenta en el alumnado la iniciativa para aprender de forma autónoma, proporcionando al alumnado datos para la búsqueda de información y aclarando dudas.

FUENTES DE CONSULTA

BÁSICA:

ELIZONDO LÓPEZ, A. (2004) *Proceso Contable 1*, México: Thomsom.

LARA FLORES, E. (2010). *Primer Curso de Contabilidad* (23ª ed.). México: Trillas.

OROPEZA MARTÍNEZ, H. (2010). *Contabilidad I recurso técnico de información para la empresa* (1ª ed.). México: Trillas.

ROMERO LÓPEZ, J. (2009). *Principios de contabilidad* (3ª ed.). México: Mc Graw Hill

COMPLEMENTARIA:

ELIZONDO LÓPEZ, A. (2004). *Contabilidad Básica*. México: Thomsom.

ILLESCAS PACHECO, J. (2007) *Contabilidad I*, México: Nueva Imagen.

ELECTRÓNICA:

EUMED.NET, Biblioteca virtual de Derecho, Economía y Ciencias Sociales.

www.eumed.net/libros/

Contabilidad gratis, fácil y simple.

www.myabakus.com

MATERIAL DIDÁCTICO

Diapositivas para la comprensión del Sistema de Inventarios perpetuos.

Software didáctico para apoyo en la descripción de conocimientos sobre control de inventarios.

Sistemas electrónicos para el desarrollo de los métodos del control de inventarios.

Prácticas integradoras mediante software contable.

Bloque	Nombre del Bloque	Tiempo asignado
II	MANEJAS EL SISTEMA DE PÓLIZAS PARA REGISTRAR OPERACIONES COMERCIALES EN FORMA MANUAL Y ELECTRÓNICA	14 Horas

Desempeños del estudiante al concluir el bloque

Registra operaciones comerciales en pólizas de ingreso, egreso y diario para optimizar el proceso contable con una actitud reflexiva.
 Identifica los documentos fuentes y sus requisitos legales asociados a las pólizas de ingreso y egreso que respalde el proceso contable.

OBJETOS DE APRENDIZAJE	COMPETENCIA A DESARROLLAR
Operaciones en pólizas.	<p>Argumenta sus ideas en el registro contable de operaciones utilizando el sistema de pólizas mediante el procedimiento manual y electrónico, analizando su efectividad de acuerdo a su entorno.</p> <p>Maneja las TIC's para identificar, localizar, evaluar y utilizar la información adecuadamente acorde al manejo de pólizas.</p> <p>Dialoga y aprende de personal contable y administrativo, con distintos puntos de vista, del sistema de pólizas con el fin de formar su propio criterio.</p> <p>Identifica los sistemas y reglas medulares que subyacen las operaciones comerciales, proponiendo maneras de solucionar un problema, definiendo cursos de acción con pasos específicos y tomando decisiones a fin de contribuir a la equidad, bienestar y desarrollo de su comunidad.</p>

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
Realizar una evaluación diagnóstica mediante una lluvia de ideas para recabar los conocimientos previos sobre el registro de pólizas.	*Participas en una lluvia de ideas para determinar los conocimientos previos que tienen del bloque.	Registro anecdótico que describa los desempeños logrados durante la actividad.
Solicitar que de forma individual se realice una investigación documental sobre la definición, estructura y tipos de pólizas.	**Investigas y eliges las fuentes sobre la definición, estructura y tipos de pólizas; y elaboras un cuadro comparativo que señale las características de cada una de ellas.	Rúbrica que describa las características que debe cumplir el cuadro comparativo.
Mostrar la estructura de la póliza y la clasificación de operaciones para conocer su manejo.	*Identificas y clasificas las operaciones contables de acuerdo al tipo de pólizas que corresponda a una empresa pequeña. Elaboras un reporte con sus conclusiones.	Integrar al portafolio de evidencias el reporte.
Presentar a través de las TIC'S los documentos fuente relacionados con operaciones mercantiles.	*Identificas los documentos fuente derivados de operaciones comerciales y sus características: factura, letra de cambio, pagaré, cheque, notas de cargo y notas de crédito. Elaboras en equipos un boletín que describa cada uno de ellos.	Lista de cotejo que describa las características que debe cubrir el boletín.
Explicar mediante un ejemplo el registro de operaciones en pólizas de ingreso, egreso, diario y póliza cheque utilizando las reglas del cargo y abono.	*Analizas el ejemplo que determina el registro contable mediante el sistema de pólizas y mediante un reporte obtienes conclusiones en plenaria.	Integrar al portafolio de evidencias el reporte.
Proporcionar casos prácticos de empresas o	*Elaboras en forma individual las pólizas de ingreso,	Portafolio de evidencias: Pólizas.

<p>personas físicas para el registro de operaciones en pólizas de ingreso, egreso, diario y póliza cheque de una empresa comercial.</p> <p>Presentar, haciendo uso de las TIC's, el registro de operaciones utilizando un software contable (Aspel COI, Contabilidad-Serrato, HomeBank, GNUCash, hojas de cálculo, entre otras).</p>	<p>egreso, diario y de cheque de acuerdo con documentos fuente.</p> <p>*Identificas las características y beneficios sobre el registro de operaciones electrónico. Realizas en forma individual la captura de datos para la elaboración de pólizas de ingreso, egreso y diario haciendo uso de un software contable.</p>	<p>Lista de cotejo que describa los desempeños logrados en la práctica así como en el manejo del software contable: integrar al portafolio de evidencias.</p> <p>NOTA: Los alumnos invertirán 14 horas de trabajo en casa, para solución de práctica integradora.</p>
--	--	--

*Actividades Presenciales

**Actividades Extra Clase

ROL DEL DOCENTE

Para promover el desarrollo de competencias genéricas y disciplinares extendidas el o la docente:

Argumenta la naturaleza, los métodos y la consistencia lógica del sistema de pólizas y el registro de operaciones comerciales, propiciando el uso de la tecnología de la información y la comunicación por parte del estudiantado para procesar e interpretar información para la elaboración de pólizas de ingreso, egreso y diario.

Contextualiza los sistemas de pólizas y registro de operaciones en la vida cotidiana del estudiantado y la realidad social de la comunidad a la que pertenecen.

Establece criterios de evaluación del aprendizaje con base en el enfoque de competencias, y los comunica de manera clara al estudiantado.

Provee de bibliografía relevante y orienta al estudiantado en la consulta de fuentes para la investigación.

Coordina la exposición por equipos y valora las conclusiones obtenidas.

FUENTES DE CONSULTA

BÁSICA:

LARA, F., E. (2010). Segundo Curso de Contabilidad (12ª ed.). México: Trillas.

OROPEZA, M., H. (2010). Contabilidad I recurso técnico de información para la empresa (1ª ed.). México: Trillas.

COMPLEMENTARIA:

GUAJARDO, C., G. (2008). Contabilidad Financiera (5ª ed.). México: Mc.Graw-Hill Interamericana.

ROMERO, L., J. (2009). Contabilidad Avanzada I (1ª ed.). México: Mc.Graw-Hill. Interamericana.

ELECTRÓNICA:

Contabilidad Integral (2010). México: Aspel

www.aspel.com.mx/CDescarga/coi.html

Paquete de contabilidad para profesionales y estudiantes.2010: Daniel Serrato A.

www.gratis.portalprogramas.com/Contabilidad-Serrato.html

ASMIN CONTROL PLUS. Paquete contable gratuito.

www.quanticus.com/demo.htm

homebank.free.fr/index.php

Bloque	Nombre del Bloque	Tiempo asignado
III	PREPARAS LOS ESTADOS FINANCIEROS PARA VALORAR E INTERPRETAR SU INFORMACIÓN	8 Horas

Desempeños del estudiante al concluir el bloque

Ordena cuentas de balance y resultados de acuerdo a su estructura para obtener Información Financiera, emitiendo su opinión de manera responsable y reflexiva.

OBJETOS DE APRENDIZAJE	COMPETENCIA A DESARROLLAR
Estados financieros	<p>Aplica normas contables en la elaboración de estados financieros identificando e interpretando la situación financiera de la empresa para elegir alternativas que favorezcan su proyecto de vida.</p> <p>Propone soluciones que favorezcan el progreso económico de su región mediante la identificación de la situación financiera de una empresa comercial con una actitud crítica y reflexiva.</p> <p>Aporta puntos de vista en trabajo colaborativo con apertura y considera los de otras personas de manera reflexiva.</p>

ACTIVIDADES DE ENSEÑANZA	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN
Rescatar conocimientos y experiencias previas a través de una evaluación diagnóstica.	*Realizas un cuadro en forma individual de la descripción de las principales cuentas de balance y de resultados.	Lista de cotejo.
Solicitar una consulta documental sobre los contenidos del balance general utilizando fuentes bibliográficas y electrónicas.	*Consultas diferentes fuentes de información sobre concepto, elementos, estructura, formas de presentación del balance general (vertical y horizontal); elaborando un esquema que sirva de apoyo para su formulación.	Rúbrica que describa los aspectos a evaluar del esquema.
Exponer los elementos y la estructura del balance general (encabezado, cuerpo y pie) retroalimentando a las alumnas y alumnos a través de casos reales.	**Investigas y analizas un caso de alguna empresa que aporte al desarrollo de su comunidad y clasificas correctamente las cuentas de balance, asumiendo una actitud colaborativa y respetuosa.	Lista de cotejo.
Solicitar se realice una investigación documental sobre los elementos y estructura (encabezado, cuerpo y pie) del estado de resultados utilizando las TIC's.	*Realizas una presentación utilizando las TIC's sobre lo investigado, reflexionas la importancia de su correcta estructuración y aplicación en empresas de la región.	Escala de clasificación con los aspectos a evaluar de la presentación.
Presentar al alumnado con apoyo de las TIC'S los elementos y la estructura del Estado de Resultados (encabezado, cuerpo y pie) retroalimentar a las alumnas y alumnos sobre su variabilidad de acuerdo al sistema de registro de operaciones (analítico y de inventarios perpetuos).	**Identificas y elaboras un caso práctico sobre la forma de presentación del estado de resultados de acuerdo al sistema de registro de operaciones (analítico o perpetuo).	Lista de cotejo para evaluar el caso práctico.

<p>Presentar un caso guiado de los estados financieros mostrando la relación que existe entre ambos y organizar equipos para la presentación de conclusiones.</p>	<p>*Elaboras anotaciones en relación con lo mencionado y en equipo comentas los puntos más relevantes.</p>	<p>Portafolio de evidencias.</p>
<p>Proporcionar casos prácticos de la formulación de estados Financieros para ser realizados en equipos.</p>	<p>**Identificas los elementos principales y elaboras los estados financieros para obtener los resultados de operación o de situación económica de una empresa de su localidad, comunidad o región.</p>	<p>Lista de cotejo.</p>
<p>Dividir al grupo en equipos y solicitar revisar el resultado de operación y la situación económica obtenida para reflexionar sobre su importancia en el desarrollo socioeconómico de su región.</p>	<p>*Expones en plenaria argumentos sobre la importancia de los resultados de operación y situación económica de empresas pequeñas, medianas y grandes de su región.</p>	<p>Rúbrica para evaluar la exposición.</p>
	<p>**Valoras en forma individual la utilidad de los estados financieros como un medio para resolver problemas económicos de su entorno, elaboras un reporte que contenga propuestas financieras basadas en dichos documentos contables.</p>	<p>Lista de cotejo.</p>
		<p>NOTA: En casa invertir 8 horas de trabajo en solución a casos prácticos.</p>

*Actividades Presenciales

**Actividades Extra Clase

ROL DEL DOCENTE

Para promover el desarrollo de competencias genéricas y disciplinares extendidas la/ el docente:

Integra equipos de trabajo colaborativo.

Proporciona datos para búsqueda de información documental y electrónica.

Promueve un ambiente de respeto y tolerancia.

Fomenta la ética y discreción en el manejo de la información financiera.

Mantiene el orden, la limpieza y responsabilidad en el desarrollo de las actividades.

FUENTES DE CONSULTA

BÁSICA:

OROPEZA, M., H. (2010). *Análisis e interpretación de la información financiera* (1ª ed.). México: Trillas.

PIMENTEL, J., H. (2010). *Análisis e interpretación de la información financiera* (1ª ed.). México: Trillas.

PEREZ, H., A. (2010). *Los estados financieros* (1ª ed.). México: Thomson.

COMPLEMENTARIA:

GUAJARDO, C., G. (2008). *Contabilidad Financiera* (5ª ed.). México: Mc. Graw-Hill Interamericana.

ROMERO, L., J. (2009). *Contabilidad Avanzada I* (1ª ed.). México: Mc. Graw-Hill Interamericana.

ACCID. (2010). *Aplicación en excel para el análisis de balances* (1ª ed.). México: Profit.

ELECTRÓNICA:

[www.infomipyme.com/Docs/GT/Offline/Empresarios/ IRIS/ analisisfinanciero.htm](http://www.infomipyme.com/Docs/GT/Offline/Empresarios/IRIS/ analisisfinanciero.htm)

www.infomipyme.com/Docs/GT/Offline/ balancece.htm

Programa informático de análisis de estados financieros empresariales 2008:Finanplan

MATERIAL DIDÁCTICO:

Diapositivas para la comprensión de los Estados Financieros.

Software didáctico para apoyo en la descripción de conocimientos sobre Estados Financieros.

Prácticas integradoras mediante software contable.

Revista o tríptico para aclarar los objetos de aprendizaje del bloque.

En la actualización de este programa de estudio participaron:

Dirección Académica de la Dirección General de Educación Media Superior.

Elaboradores disciplinares:

ALFREDO PLASCENCIA DÁVALOS

Docente del COBAEJ

JUAN ANTONIO BÁEZ CONTRERAS

Docente del COBAEJ

Revisión

OSÍAS VELASCO PALOMERA

Subdirector Académico del COBAEJ

SUSANA LÓPEZ HERNÁNDEZ

Jefe de Departamento de Metodología Educativa del COBAEJ



JOSÉ ANTONIO GLORIA MORALES

Secretario de Educación

PEDRO RUÍZ HIGUERA

Coordinador de Educación Media Superior, Superior y Tecnológica

JOSÉ MANUEL BARCELÓ MORENO

Director General de Educación Media Superior

GUADALUPE SUÁREZ TREJO

Directora Académica

CARLOS ALEJANDRO GARCÍA GARCÍA

Académico de la DGEMS

Av. Central No. 615 Col. Residencial Poniente, Zapopan; Jalisco C.P. 45136